

Tjänsteställe, handläggare
Regional utveckling, Johanna Bernström Höglom
Telefon: 073-584 32 20,
johanna.bernstrom-hogblom@regionorebrolan.se

Datum
2024-03-08

Beteckning
Checklista

Plan för implementering av riktlinje

Denna guide hjälper dig som enhetschef att planera och genomföra ett hållbart och långsiktigt suicidpreventivt arbetet på er arbetsplats.

För att få till ett hållbart och långsiktigt arbete behöver er verksamhet även ha rutiner för följande:

- Att personal som möter suicidnära individ får adekvat stöd i situation. Det behöver finnas tydliga rutiner för till vem på arbetsplatsen medarbetare kan vända sig till för att få stöd i en svår situation.
- Att personal får krisstöd i nära anslutning till svår händelse och att det genomförs uppföljande samtal med personalgruppen. Punkten kan ex. integreras i verksamhetens befintliga rutin för krishantering
- Att suicidförsök/suicidärenden rapporteras som avvikelser och att lärdom tas från varje ärende för att förhindra att det händer igen. Viktigt att både negativa och positiva åtgärder/insatser i händelseförloppet lyfts fram i avvikelsen.
- Att orosanmälan till socialtjänsten görs av personal om det finns minderåriga barn i ett suicidförsöks/suicidärende för att säkerställa barnets behov av stöd och hjälp i egenskap av anhöriga eller efterlevande. Punkten kan ex. integreras i verksamhetens befintliga rutin för orosanmälan till socialtjänsten.

Postadress
Region Örebro län
Regional utveckling
Box 1613, 701 16 Örebro
E-post: regionen@regionorebrolan.se

Besöksadress
Eklundavägen 1, Örebro
Tel: 019-602 10 00
Organisationsnummer: 232100-0164

1. Förberedelse

- Läs igenom riktlinjen och gå igenom Powerpointpresentationen.
- Skriv ner eventuella frågor och ställ frågorna till ditt implementeringsstöd som är länsövergripande samordnare för suicidprevention när det gäller sakfrågan eller din närmsta chef när det gäller verksamhetsspecifika frågor.
- Gå igenom utbildningsutbudet i suicidprevention med hjälp av utbildningstrappan du hittar här: Metod- och verksamhetsutveckling • Regional utveckling (regionorebrolan.se)
- För en dialog med din verksamhetschef om någon annan utbildning än *Mental Health First Aid (MHFA)* är aktuell för dina medarbetare, finns exempelvis beslut gällande vilken suicidprevention utbildning medarbetarna ska gå? Använd utbildningstrappan som stöd i dialogen.
- Förbered en flik i din mejlkorg märkt *Riktlinje suicidprevention* som du kan arkivera mejl med synpunkter på riktlinjen som du i slutet av 2024 vidarebefordrar till länsövergripande samordnare för suicidprevention.
- Skicka med riktlinjen i inbjudan till informationstillfället och uppmana medarbetarna att läsa igenom den innan mötet. Be dem skriva ner ev. frågor och ta med sig till mötet.
- Se till att länkarna i Powerpointpresentationen fungerar.

2. Medarbetarpresentation

Syftet med presentationen är att medarbetarna får en möjlighet att orientera sig i den nya riktlinjen. Powerpointpresentationen innehåller ett talmanus som går bra att använda om man önskar och presentationen tar ca. 30 minuter.

- Suicid är ett ämne som väcker känslor. Informera medarbetarna om till vem i organisationen de kan vända sig efter informationstillfället om de behöver prata eller få stöd.
- Informera även om att det är helt ok att gå ut och ta en paus/lämna under informationstillfället om det blir jobbig, kom dock överens om en signal som den personen kan ge i så fall. Detta för att någon i gruppen ska kunna följa med hen och vara ett stöd.
- Gå igenom Powerpointpresentationen med dina medarbetare.
- Samla in frågor som du inte kan besvara och mejla dem till aktuellt implementeringsstöd. Informera medarbetarna när och hur de kommer få återkoppling på sina svar.
- Skicka ut en visningskopia av Powerpointpresentationen till dina medarbetare tillsammans med minnesanteckningarna från mötet.

Säkra medarbetare, nyanställda, timvikarier och sommarvikarier kompetens

- Säkerställ att det finns ett beslut/en plan gällande vilken suicidpreventiv utbildning medarbetare, nyanställda, timvikarier och sommarvikarier ska genomföra. Kan vara olika beroende på anställningsform och funktion. Planen ska läggas in i verksamhetens lokala kvalitets – och ledningssystem.
- Suicidpreventiva utbildningar behöver ingå i alla medarbetares kompetensplan.

- Checka av att medarbetare har gått beslutad suicidpreventiv utbildning vid årliga medarbetarsamtal.

3. Uppföljning år 1 - 2024

- Gör en ny presentation av riktlinjen under slutet av höstterminen.
- Utse en implementeringsperson på arbetsplatsen som kan vara stöd för medarbetarna i verksamhetsfrågor kopplat till riktlinjen.
- Vid det uppföljande tillfället, fråga medarbetarna hur det har gått att arbeta efter riktlinjen.
- Samla in frågor du inte kan besvara och mejla dem aktuellt implementeringsstöd.
- Samla in ytterligare synpunkter på riktlinjen och mejla in dem till länsövergripande samordnare för suicidprevention på Regional utveckling.

4. Håll kunskapen levande

- Ha en stående punkt på APT-dagordningen där du påminner medarbetarna om att hålla sig uppdaterade på riktlinjens innehåll.
- Gå igenom riktlinjen vid lämpligt informationstillfälle ex. planeringsdag, APT, teamträff en gång per år. Rekommenderar att ha det som ett kunskapshöjande inslag/tema genom att även visa en kortare utbildningsfilm (finns bl. a. förslag på detta i Utbildningstrappan) eller bjuda in en föreläsare på ämnet.
- Riktlinjen för suicidprevention ska ingå i nyanställda och sommarvikariers introduktions kit.
- Följ upp att medarbetaren har kunskap om riktlinjen (och eventuellt har gått beslutad suicidpreventiv utbildning om det är överenskommet) vid något av uppföljningssamtalen vid nyanställning. Vid timanställning och sommarvikariat, be mentor/handledare följa upp inom rimlig tidsram.

Övrig information

Önskar du ytterligare stöd i implementeringsarbetet är du välkommen att kontakta länsövergripande samordnare för suicidpreventivt arbete på Regional utveckling: johanna.bernstrom-hogblom@regionorebrolan.se

För fördjupad kunskap om implementeringsarbete och metodstöd: Checklista för implementering med kvalitet – Från nyhet till vardagsnytta – om implementeringens mödosamma konst (folkhalsomyndigheten.se)