

Leverans och återtransport av dosett från kommunen till regionen

Denna rutin kompletterar regionens interna Rutindokument för medskick av dosett till kommunen. Patienter som skrivs ut från slutenvården via utskrivningsavdelningen är precis som andra patienter färdigbehandlade och utskrivna i slutenvårdens journalsystem. **Syftet** är att ge patienten en så säker övergång som möjligt från slutenvården till öppenvården och samtidigt minska både kassationen av läkemedel men också bespara arbete för både kommun och region.

Överenskommelse

Farmaceuter från Läkemedelscentrum delar dosett för tiden på utskrivningsavdelningen och för ytterligare tre dagar, (fler dagar kan bli aktuellt i samband med helg och röda dagar) till den fortsatta vården i kommunen.

Eventuella vid behovsläkemedel samt läkemedel som inte kan läggas i dosett skickas med för samma antal dagar som dosetten. Medskick görs endast av de läkemedel som använts under vårdtiden. Vid behovsläkemedel som finns att tillgå i akut- och buffertförråden skickas inte med.

Dosettdelningen görs utifrån kontrollerad och aktuell läkemedelslista.

Mottagande av dosett

Dosetten levereras i plomberad påse märkt med patientens namn och personnummer samt med information om att påsen endast får brytas av vårdpersonal. Innehållet i påsen garanteras till dess plomberingen är bruten.

Återtransport

Dosetten som följt med patienten till boendet (hemsjukvård, korttids- eller särskilt boende) ska efter slutanvändning skickas tillbaka till Utskrivningsavdelningen, USÖ via Combud (Örebro kommun) eller Budpartner (övriga länet). Dosetten packas i medföljande vadderad påse.

Arbetsätt återtransport

- Se till att dosetten är avidentifierad och helt tom på läkemedel.
- Sprita dosetten
- Lägg dosetten i den vadderade påsen med förtryckt adressetikett.
- Förslut påsen ordentligt.
- Lägg som utgående post till Combud (Internposten) eller vid de tomma läkemedelslådorna (som går tillbaka till apoteket) i Akut- och buffertförråden.

Ansvarsfördelning;

Kommunerna -

Ansvarar för att dosetten töms på läkemedel, avidentifieras samt packas i medföljande vadderad påse.

För Örebro kommun; Lägg påsen på internpost till USÖ (hämtas upp av Combud)

För övriga länet; lägg påsen på samma ställe som de tomma läkemedelslådorna i Akut- och buffertförråden, som skickas tillbaka till apoteket med Budpartner.

Region -

Dosetten delas av farmaceut som ansvarar för att innehållet är korrekt utifrån bifogad kontrollerad och aktuell läkemedelslista. Ansvarar också för att dosetten diskas innan den återanvänds.

För patientfrågor;

Kontakta farmaceut på Utskrivningsavdelningen, 019 – 602 39 06