



ST-LÄKAREN

ST-läkaren ska fortlöpande dokumentera uppnådd kompetens och förvärvade kunskaper

Har huvudansvaret för sin kompetensutveckling

Ansvarar för sitt arbete och medarbetarskap, upprättar tillsammans med handledare utbildningsplan

Ansvarar tillsammans med handledare för en fungerande handledningsrelation

Genomför planerad utbildning, utvärderar tillsammans med handledare

Dokumenterar sin utbildning

Ger feedback till den utbildande enheten

Med fet text anges sådant som regleras som föreskrift i gällande författning (SOSFS 2008:17), övrig text bygger i huvudsak på allmänna råd ur samma författning.

V e m g ö r v a d i n y a S T - u t b i l d n i n g e n ?



HANDLEDAREN

Är specialistkompetent inom aktuell specialitet och har genomgått handledarutbildning

Ansvarar för att intyga att ST-läkaren uppnått målbeskrivningens krav i alla delar

Stöder ST-läkarens kompetensutveckling och har ett huvudansvar för fortlöpande evaluering av hur kompetensutvecklingen fortskrider och ger feedback

Stöder ST-läkaren i upprättandet av utbildningsplan, ansvarar tillsammans med ST-läkaren för en fungerande handledningssituation

Genomför handledningssamtal enligt överenskommelse som dokumenteras

Genomför minst en gång per år en dokumenterad avstämning mot utbildningsplanen och medverkar vid behov i revidering av denna

Stödjer ST-läkaren även vid dennes tjänstgöring i annan verksamhet

Skriver handledaryttrande vid ansökan om specialistkompetens

Med fet text anges sådant som regleras som föreskrift i gällande författning, Övrig text bygger bla på Socialstyrelsens allmänna råd.

V e m g ö r v a d i n y a S T - u t b i l d n i n g e n ?



HANDLEDAREN

Handledare med handledaransvar under visst tjänstgöringsavsnitt (ex. vid sidoutbildning)

Är specialistkompetent inom aktuell specialitet och har genomgått handledarutbildning

Ansvarar för handledningen under visst tjänstgöringsavsnitt

Planerar tjänstgöringen och bedriver handledning med ST-läkaren

Bedömer ST-läkarens kompetensutveckling och ger återkoppling till ST-läkare och huvudhandledare

Med fet text anges sådant som regleras som föreskrift i gällande författning (SOSFS 2008:17), övrig text bygger i huvudsak på allmänna råd ur samma författning.



Instruktören

Annan senior läkare eller annan medarbetare instruerar ST-läkaren i samband med det praktiska arbetet

Vem gör vad i nya ST-utbildningen?



STUDIEREKTORN

Verkar på uppdrag av verksamhetschefen med ansvar att stödja ST-läkare och handledare inom en klinik eller ett verksamhetsområde

Gör övergripande planering och har kvalitetsansvar för enhetens utbildningssituation, inklusive introduktionsprogram

Leder i förekommande fall ett handledarkollegium, stödjer enskilda ST-läkare/handledare i planerings- och uppföljningsarbete

Håller kontakt med andra enheter där sidotjänstgöring sker

Undertecknar i förekommande fall ansökan om uppnådd specialistkompetens



ÖVERGRIPANDE STUDIEREKTOR

Har en samordnande funktion för ett större område

Är ett stöd för studierektorerna på de enskilda enheterna

Har ansvar för viss specialitetsövergripande utbildning (Kursprogram för kompetens i Kommunikation, Ledarskap, Vetenskap och Kvalitetsarbete)

Har ett övergripande ansvar för handledarutbildning

Deltar i övergripande studierektorsgruppens arbete (ÖSRG)

Vem gör vad i nya ST-utbildningen?



VERKSAMHETSCHEFEN

Ansvarar för att ett individuellt utbildningsprogram upprättas för ST-läkaren i samråd med handledaren, inkluderande såväl klinisk tjänstgöring som teoretiska moment samt att detta utbildningsprogram regelbundet utvärderas

Ansvarar för att en fortlöpande bedömning av ST-läkarens kompetensutveckling görs regelbundet under hela specialiseringstjänstgöringen

Utfärdar intyg om uppnådd kompetens i samband med ansökan om specialistkompetens (kan delegeras till annan läkare)

Skapar förutsättningar för kompetensutveckling

Skapar möjlighet för daglig instruktion av ST-läkarna samt adekvata förutsättningar för handledning

Ansvarar för att utse handledare

Skapar förutsättningar och utrymme för handledarens arbete

Ansvarar för enhetens utbildningskvalitet och genomför kvalitetsgranskningar

Genomför medarbetarsamtal som dokumenteras

Beslutar om lönesättning och ekonomi för ST-läkarens kurser

Med fet text anges sådant som regleras som föreskrift i gällande författning (SOSFS 2008:17), övrig text bygger i huvudsak på allmänna råd ur samma författning.

V e m g ö r v a d i n y a S T - u t b i l d n i n g e n ?



VÅRDGIVAREN

Ska ge direktiv och se till att det finns dokumenterade rutiner så att specialiseringstjänstgöringen kan genomföras och regelbundet utvärderas för att säkerställa en hög och jämn kvalitet i specialistutbildningen

Ska ansvara för att det finns tillgång till studierektor som ska vara läkare med specialistkompetens samt ska ha genomgått handledarutbildning



Utarbetar föreskrifter och målbeskrivningar stödjer sjukvårdshuvudmännen för att uppnå hög kvalitet i ST

Främjar utbildningen av handledare

Följer upp kvaliteten i ST

Utarbetar kriterier för utbildande enheter

Bedömer enskilda läkares kompetens i förhållande till målbeskrivningarna

Utfärdar specialistbevis

SPECIALISTFÖRENINGARNA

Upprättar i samverkan med Socialstyrelsen specialistens målbeskrivning

Skapar utbildningar inom specialisten

Utser SPUR-inspektörer (el. motsvarande) och bevakar resultaten av externa granskningar av utbildningsenheter

Bedömer SK-kurser

Föreslår externa bedömare för granskning av ansökningar om specialistkompetens

V e m g ö r v a d i n y a S T - u t b i l d n i n g e n ?

Texten i denna folder bygger till delar på publikationen

“Studierektorn som central aktör i läkarnas AT och ST”
Från Sveriges Läkareförbund och Svenska Läkaresällskapet
<http://www.svls.se/cs-media/xyz/studierektorsuppdraget.pdf>



ÖVERGRIPANDE STUDIEREKTORSGRUPPEN
ÖREBRO LÄNS LANDSTING DECEMBER 2008
www.orebroll.se/jobb (ST-läkartjänst)



**VEM GÖR VAD
|
NYA
ST-UTBILDNINGEN?**