SERVICEBOK

FÖR

HANDLEDNING

AV

ST-LÄKARE



Övergripande Studierektorsgruppen



**Förslag på intervall och aktiviteter som bör ingå i handledning av ST-läkare**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Varje gång** | **Var** **3:e mån** | **Var** **6:e mån** | **Var** **12 mån** |
| **Vad behöver ST-läkaren ta upp idag?** | X |  |  |  |
| **Vad behöver handledaren ta upp idag?** | X |  |  |  |
| **Dagens planerade ämne** | X |  |  |  |
| **Feedback** | X |  |  |  |
| **Finns tid för nästa träff?** | X |  |  |  |
| **Vad skall vi göra nästa gång?** | X |  |  |  |
| **Genomgång av utvalt medicinskt delmål****utgående från målbeskrivningen** |  | X |  |  |
| **Etik - diskussion** |  | X |  |  |
| **Kommunikation med patient / anhöriga****- hur fungerar?** |  | X |  |  |
| **Samarbete med personal/kollegor****- hur fungerar?** |  | X |  |  |
| **Hur fungerar handledningen?** |  | X |  |  |
| **Bedömning** **(Ex. Mini-CEX, CBD, DOPS)** |  | X |  |  |
| **Kursplanering** |  |  | X |  |
| **Planering av randningar** |  |  | X |  |
| **Vetenskap och kvalitetsarbete** |  |  | X |  |
| **Undervisa och handleda** |  |  | X |  |
| **Utbildningsplan genomgång** |  |  |  | X |
| **Specialistkollegium alt 360 gradersbedömning**  |  |  |  | X |

**Datum för handledning och ämne i rubrikform / annan aktivitet såsom bedömning anges nedan**

***•Riktlinje för handledning enligt Region Örebro Läns Handlingsplan för ST = 1h/vecka***

***(Gäller då ST och handledare finns på plats och ej är i jourtjänst)***

| MÅNAD | Datum + ämne | Datum + ämne | Datum + ämne | Datum + ämne | 3m | 6m | 12m |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Januari |  |  |  |  |  |  |  |
| Februari |  |  |  |  |  |  |  |
| Mars |  |  |  |  |  |  |  |
| April |  |  |  |  |  |  |  |
| Maj |  |  |  |  |  |  |  |
| Juni |  |  |  |  |  |  |  |
| Juli |  |  |  |  |  |  |  |
| Augusti |  |  |  |  |  |  |  |
| September |  |  |  |  |  |  |  |
| Oktober |  |  |  |  |  |  |  |
| November |  |  |  |  |  |  |  |
| December |  |  |  |  |  |  |  |

***•Handledning bör inplaneras i ordinarie tjänstgöringschema***

***•Bedömning skall göras regelbundet och dokumenteras (Socialstyrelsens ST-författning 2015)***

 **NAMN:**

 **ÅR:**

För bedömningsinstrument, riktlinjer och råd kring ST-utbildning se:

[**www.atst.se**](http://www.atst.se) **- Region Örebro Läns hemsida för AT och ST**



Övergripande Studierektorsgruppen 2015

Idé och utformning Fredrik Walentin

[www.atst.se](http://www.atst.se)