



**Riktlinjer för**  
**Klinikstudierektorer**  
**vid Universitetssjukhuset i Örebro**

**Denna folder utgör ett utdrag ur sjukhusledningsbeslut 110309**

## Bakgrund

**Klinikstudierektorn har ett övergripande kvalitets och uppföljningsansvar för klinikkens ST-utbildning. Verksamhetschefen har enligt författningen bl a ansvar för handledare utses, för att ST-läkarna har ett utbildningsprogram som årligen revideras och för att regelbunden uppföljning sker av ST-läkarna. I ansvaret ingår även att klinikkens utbildningsverksamhet skall genomgå regelbunden extern granskning - ex. genom SPUR (som numera beställs via LIPUS). Klinikstudierektor kan på delegation från klinikchef bistå med dessa uppgifter. Av ÖLL:s förvaltningar är det bara USÖ som har klinikstudierektorer.**

I dag har med något enstaka undantag alla USÖ:s kliniker studierektorer. Enligt ST-enkäten på USÖ 2010 råder stor skillnad mellan klinikerna hur mycket tid som avsätts för detta uppdrag. (0-8h/vecka).

Uppdraget definieras i Socialstyrelsens författning för ST-tjänstgöring (SOF 2008:17), Örebro läns landstings handlingsplan för ST, SPUR-kriterierna, skriften från Läkarförbundet och Läkarsällskapet "Studierektorn som central aktör i läkarnas AT och ST"

Till uppdraget som ST-studierektor rekryteras specialistkompetent läkare med stort intresse och engagemang för utbildningsfrågor, gärna en relativt nybliven specialist med färsk egen erfarenhet av ST-utbildning. ST-studierektor skall enligt författningen ha genomgått handledarutbildning. Fortbildning inom pedagogik, ledarskap samt vetenskap är önskvärt, efter behov eftersträvas kompletterande utbildning inom ramen för uppdraget efter tillträde. Uppdraget har ett meritvärde i samband med konvertering till högre tjänst\*.

\*I enlighet med riktlinjer för konvertering av läkare vid USÖ "Egna medicinska lednings- eller ansvarsområden väsentliga för specialiteten. Hit räknas även uppdrag inom utbildning och utveckling"

Ett avtal (se förslag på sista sidan) mellan studierektor och verksamhetschef upprättas där uppdragets innehåll och villkor regleras. Det föreslås att uppdraget inledningsvis är tidsbegränsat till 1 år och att en utvärdering innan förlängning av uppdraget sker.

\*Mall finns som del i ÖLL:s handlingsplan för ST

## I studierektors uppgifter ingår följande:

Stödja ST-läkare och handledare

Vara väl insatt i författningen, målbeskrivningen för specialiteten och ÖLL:s handlingsplan för ST och verka för att dessa följs

Sammankallar till handledarträffar för avstämning och erfarenhetsutbyte kring arbetssätt och innehåll i handledning och eventuella problem i utbildnings-verksamheten

Upprättar introduktionsprogram

Introducerar nya kollegor (inklusive ST-läkare under sidotjänstgöring "randare") eller tillser att de får introduktion enligt kliniken introduktionsprogram

Fördelar handledare till ST-läkare (egna och randande) och tillser att handledarna gått adekvat handledarutbildning.

Arrangerar tillsammans med ST-läkarna utbildningsaktiviteter för ST-läkare - inom kliniken eller länet och om möjligt inom regionen. (ST-nätverk där ST-läkarna erbjuds utbildning och ev. även tillfälle att undervisa varandra).

Att tillsammans med forskningsansvarig upprätta projektkatalog med lagom omfattande och för verksamheten relevanta projekt för ST-läkarnas individuella arbete enligt vetenskaplig princip och kvalitetsarbete (8 veckor).

Sammankalla till årliga ST-kollegium för samtliga (egna) ST-läkare

Verka för att Sit-ins och andra adekvata uppföljningsmetoder används vid ST-utbildning

Verka för att en utvärdering sker av ST-läkare under sidoutbildning och att resultatet kommuniceras med moderkliniken

Verka för att SPUR-inspektioner planeras och genomförs minst var 5:e år och att genomgång av SPUR:s checklista genomförs i god tid före och mellan inspektioner

Håller kontakt med andra enheter där sidotjänstgöring sker, genom att delta i studierektorsmöten och exempelvis genom telefonkontakt med handledare och/eller studierektor inför sidotjänstgöring för utbildningsönskemål och rapportering av eventuella problem / särskilda behov för enskild ST-läkare

Bistår verksamhetschefen i dennes ansvar att tillsammans med respektive ST och handledare upprätta och årligen utvärdera ST-läkarnas utbildningsprogram

Att vid problem avseende handledning eller tjänstgöring bistå ST-läkare, handledare eller verksamhetschef

## Tid för uppdraget

Följande riktvärden har fastställts i sjukhusledningen 110309:

- 1-4 ST-läkare - upp till 4h/vecka
- 5-9 ST-läkare - upp till 6h/vecka
- ≥10 ST-läkare - upp till 8h/vecka

I tiden ingår även introduktion av nya kollegor, fördelning av handledare och stöd i uppföljning av ST-läkare under sidotjänstgöring "randare".

I samband med införande av nya rutiner (ex. introduktionsprogram), vid särskilda utbildningsaktiviteter - ex. regionala ST-läkarnätverk samt i samband med SPUR-inspektion skall extra tid kunna avsättas.

# ST-STUDIEREKTORS KONTRAKT

## Överenskommelse för ST-studierektor i ÖLL

**Datum** .....

**Parter** Klinikstudierektor.....

Verksamhetschef/medicinskt ansvarig  
.....

**Syfte** Uppfylla målet i SOSFS 2008:17 3 kap. 2§.

**Anställningsform** Visstidsförordnande som ST-studierektor inom ramen för  
tillsvidare- anställning som specialistläkare.

### **ST-Studierektorns ansvar**

Att delta i upprättande av utbildningsplan

Att genom kontrakt med handledare, verksamhetschef och ST-läkaren tillse  
att utbildningen fortskrider enligt gällande plan

Att vid problem avseende handledning eller tjänstgöring bistå ST-läkare,  
handledare eller verksamhetschef

Att tillförsäkra att god utbildningskvalitet uppnås

Att ansvara för utbildningsupplägg för ST-läkare från annan verksamhet

Att ansvara för att en samlad uppföljning av varje ST-läkares utbildning sker  
minst en gång per år, t.ex. genom ST-kollegium

Att i förekommande fall medverka vid utfärdande av intyg vid ST- läkarens  
ansökan om specialistkompetens

**Verksamhetschefens/  
vårdgivarens ansvar**

Att skapa organisatoriska och lokalmässiga förutsättningar så att ST-utbildning kan genomföras.

Att ge ST-studierektorn tid för uppdraget...../v.

Ansvara för att det finns tillgång till studierektor, som ska vara läkare med specialistkompetens samt ska ha genomgått handledarutbildning

Undertecknade förbinder sig dels var för sig, dels gemensamt att innehållet i denna överenskommelse uppfylls.

.....  
Ort Datum

.....  
Verksamhetschef/ Studierektor  
Medicinskt ansvarig/  
Vårdgivare