

Skicka SDK-konsultation till Centrum för Hjälpmedel

1. Ladda alltid ner en ny konsultationsblankett från Vårdgivarwebben

[På sidan Blanketter och anvisningar finns konsultationerna](#)

Vårdgivarwebben - Region Örebro län · Vårdriktlinjer och kunskapsstöd · Hjälpmedel · Centrum för hjälpmedel

Blanketter och anvisningar



Att skicka in blanketter till CFH

Förskrivning och specialanpassning

För ökad läsbarhet och patientsäkerhet ska dessa blanketter:

1. Fyllas i digitalt
2. Skrivs ut
3. Undertecknas
4. Skickas till CFH med vanlig post, alternativt internpost

Postadress:
Centrum för hjälpmedel
Box 1515
701 15 Örebro

Konsultationer

För ökad läsbarhet och patientsäkerhet ska dessa blanketter:

1. Fyllas i digitalt
2. Sparas ner temporärt på din dator
3. Skickas till CFH via Cosmic, SDK eller per post

Vilket sätt du ska välja i steg 3 beror på var du jobbar! Läs mer under avsnittet om konsultationer.

Förskrivning

+

Konsultation

+

2. Fyll i och spara tillfälligt ner den ifyllda konsultationen som en pdf på datorn

3. Skapa ny SDK-Konsultation till Centrum för hjälpmedel i egen SDK-klient

Följ din verksamhets rutiner för att skapa ett nytt SDK meddelande och strukturera meddelandet enligt följande instruktion:

Ämne: [Sortimentsområde] bindestreck [Patientens För- och Efternamn]

Exempel: Manuell rullstol – Patient Patientsson

Meddelandetext: [Förskrivarens För- och Efternamn]

Bilagor: Komplet ifylld konsultationsblankett sparad i **PDF-format** och eventuellt övriga dokument för ärendet. Exempelvis bilder.

4. Skicka SDK-konsultation till vår funktionsbrevlåda

Namn på vår funktionsbrevlåda: CFH-Konsultation (Centrum för hjälpmedel)

Innan du skickar, kontrollera att:

1. **Det är en konsultation.** Denna adress används endast för SDK-konsultationer.
2. **PDF.** Kontrollera att filen är en pdf.
3. **Kontrollera din adress.** Säkerställ att du har valt rätt avsändande funktionsadress.