

Provtagningsinstruktion

Dok beteckning:	PIN 11:77	Utgåva nr: 6	Utfärdad av: Bente Husby 29 okt 2021	Bilagor: 1
Godkänd av/datum:	Lab. chef Ina Lindell 17 jan 2025		Ändrad av: Reviderad av: Helena Arvidsson	13 jan 2025

Kolväten i luft, diffusionsprovtagare 3M 3501+, High Sampling Rate Monitor

Ämne

Konsultera laboratoriet alternativt se bilaga PIN 11:09-A.

Allmänt

Provtagningsmedium och utrustning: Adsorbent/aktivt kol i engångs diffusionsprovtagare 3M 3501+, High Sampling Rate Monitor

Lägsta svarsgräns per prov: 0,02 mg

Analysmetodens mätosäkerhet: ± 20 % vid 0,01 - 1,0 mg/ml

Rekommenderad provtagningstid: Heldagsprovtagning, 6 - 8 timmar

Referens: 3M Personal Safety Division:
<http://multimedia.3m.com/mws/media/2012971O/ih-sampling-guide.pdf> Sökdatum 2025-01-07

Hygieniskt gränsvärde enligt gällande författning

För ämnen och gällande hygieniska gränsvärden, se Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:14) om gränsvärden för luftvägsexponering i arbetsmiljön.

Provtagning

Öppna foliepåsen först vid provtagningstillfället, spara påsen och medföljande torkmedel samt förslutningsverktyget/"pinnen" i exponeringsfri miljö. Varje provtagare har en märkning på höljet, anteckna detta på analysbeställningsblanketten, se figur 1 (alternativt egen märkning). Montera clipset på provtagaren.

Provtagningsinstruktion

Dok beteckning:	PIN 11:77	Utgåva nr: 6	Utfärdad av: Bente Husby 29 okt 2021	Bilagor: 1
Godkänd av/datum:	Lab. chef Ina Lindell 17 jan 2024		Ändrad av: Reviderad av: Helena Arvidsson	13 jan 2025

Starta provtagningen: Ta ut provtagaren från plasthöljet, se figur 2. Anteckna starttid för provtagningen. Provtagaren kan användas för såväl personburen (nära andningszon), som stationär provtagning, se figur 3 och 4. **Var noga med att provtagarens båda sidor exponeras!**



Figur 1

Figur 2

Figur 3

Figur 4

Avsluta provtagningen: Ta provtagaren och placera tillbaka den i plasthöljet. Anteckna stopptid för provtagningen. Ange provtagningstiden i minuter alternativt start och stopptid på analysbeställningsblanketten för respektive provtagare. Lägga tillbaka provtagaren i foliepåsen. Vik kanten och förslut genom att placera pinnens ”knopp”, med skåran neråt, INUTI påsvecket för att låsa fast, och skjut sedan pinnen över hela påsen, se figur 5 till 7.



Figur 5

Figur 6

Figur 7

Blankprov

Hantering: Ingen fältblank skickas med ut till kund

Provhantering

Förvaring: Rumstemperatur/svalt. Provet ska vara åter till laboratoriet senast 7 dagar efter provtagning.

Transport: Normal postgång

Sänd proven till: Arbets- och miljömedicin
 Laboratoriet
 Universitetssjukhuset Örebro
 701 85 Örebro