

Ögonbottenfoto, flöde – Rutin Cosmic

Författat av: Niklas Karlsson, Susanna Ask, Kristina Sjöqvist

Berett av: Erica Särnfors, Projekt Verksamhet, Program Nytt vårdinformationsstöd

Beslutat av: Petra Hedlund, verksamhetschef VO Ögon, USÖ

Innehållsförteckning

1	Inledning/syfte	2
2	Omfattning/tillämpningsområde	2
3	Ansvar	2
4	Giltighetstid.....	2
5	Beskrivning/arbetssätt.....	2
5.1	Övergångsrutin Screen till Cosmic.....	2
5.2	Patienter under pågående regelbunden screening.....	2
5.3	Nydiagnostiserad diabetes/nyinflyttad patient	2
5.4	Patienter med snabb försämring av retinopatigrad	2
5.5	Patienter där extra ögonbottenfotografering önskas.....	3
5.6	Patienter som uteblir från undersökning	3
5.7	Graviditet hos patienter med diabetes	3
5.8	Avgränsning	3
6	Referenser	3
7	Nyckelord	3

1 Inledning/syfte

I Region Örebro Län har man använt egenutvecklade applikationer, Screen 2003 och WebScreen för hantering av ögonbottenfoto-screening. Dessa system har hanterat väntelistor, vårdbegäran samt svar på undersökningar. Vid produktionsstart av Cosmic avvecklas samtidigt dagens system, vilket innebär att regionens ögonmottagningar kommer få ansvar för väntelista, planering och kallande av patienter.

Då delar av arbetssätt kring screening-processen förändras tas denna rutin fram för att säkerställa att man arbetar lika över hela regionen. Detta gäller främst hur kommunikation sker mellan berörda verksamheter.

2 Omfattning/tillämpningsområde

Hälsö- och sjukvårdsförvaltningen samt privata vårdcentraler.

3 Ansvar

Områdeschef har övergripande ansvar för att rutinen är känd och implementerad. Verksamhetschef/avdelningschef/motsvarande ansvarar för att rutinen efterlevs inom verksamheten/enheten. Medarbetare ansvarar för att följa rutinen utifrån sin profession.

4 Giltighetstid

Denna rutin granskas/uppdateras 12 månader efter fastställande.

5 Beskrivning/arbetssätt

5.1 Övergångsrutin Screen till Cosmic

Samtliga patienter som funnits på väntelista i Screen2003 har migrerats över till väntelista hos VO Ögon i Cosmic. Inga nya registreringar får göras i Screen 2003/WebScreen efter 2024-09-10. Då systemen inte går att försätta i läsläge är det extra viktigt att man inte registrerar nya patienter i dessa system då risken finns att denna information missas.

5.2 Patienter under pågående regelbunden screening

När patienten går på regelbundna ögonbottenkontroller åligger det diabetessjukvården att aktivt eftersöka resultat av senast genomförda undersökning på någon av regionens ögonkliniker.

Patienter kan ta del av svar via 1177 då bedömningsanteckning speglas där. I de fall där patienten inte har tillgång till 1177 hänvisas eventuella frågor till diabetessjukvården.

Planering för fortsatt ögonbottenkontroll läggs på någon av regionens ögonkliniker.

5.3 Nydiagnostiserad diabetes/nyinflyttad patient

Vid nydiagnostiserad diabetes eller då patient flyttat till regionen skickas vårdbegäran från diabetessjukvården till någon av regionens ögonmottagningar för ögonbottenfotografering. Efter genomförd undersökning skickas ett remissvar till inremitterande enhet med bedömning. Patienten sätts också upp på väntelista på någon av regionens ögonmottagningar för förnyad kontroll enligt 5.2.

5.4 Patienter med snabb försämring av retinopatigrad

Vid tillkomst av snabbt progredierande ögonbottenförändringar ansvarar ögonsjukvården för att kommunicera detta till diabetessjukvården. Denna kommunikation sker via en konsultationsremiss

från någon av regionens ögonkliniker till diabetessjukvården för att säkerställa att patienten följs upp på adekvat sätt.

5.5 Patienter där extra ögonbottenfotografering önskas

Hos patienter där extra foto önskas ansvarar diabetessjukvården för att kommunicera detta till ögonsjukvården. Denna kommunikation sker via en konsultationsremiss från diabetessjukvården till någon av regionens ögonkliniker.

5.6 Patienter som uteblir från undersökning

När en patient uteblivit/avbokat erbjuden undersökning avslutas vårdåtagandet enligt regionens rutiner. En konsultationsremiss skickas till diabetessjukvården för att uppmärksamma att patienten avslutats på Ögonkliniken. Diabetessjukvården har då ansvaret att motivera patienten till undersökning och får sedan skicka ny vårdbegäran till någon av regionens ögonkliniker.

5.7 Graviditet hos patienter med diabetes

Vid konstaterad graviditet hos patient med diabetes skickar Specialistmödravården/Medicinmottagningen en vårdbegäran till Ögonmottagningen på USÖ för tätare kontroller. Denna vårdbegäran kopplas till befintligt vårdåtagande. Tätare uppföljning pågår under hela graviditeten. Vid den sista av dessa undersökningar avslutas vårdbegäran och patienten återgår därefter till ordinarie ögonbottenkontroller.

5.8 Avgränsning

Denna rutin beskriver inte arbetssätt kring exempelvis dokumentation av ögonbottenfotografering, användande av specifika vårdtjänster för ögonbottenfotografering eller användande av anslutningsöversikten, vilka är tänkta att ersätta screeningblanketter.

6 Referenser

Ögonbottenfotografering och kontroll av diabetiker i Örebro län

7 Nyckelord

Cosmic, Vårdadministration