

Transportsedel avliden

Ifylls på avdelning eller motsvarande

Avliden på sjukvårdsinrättning (Ange sjukhus, klinik och avdelning) PLATS FÖR KLINIKETIKETT /STRECKKODSETIKETT	Patientdata PLATS FÖR PATIENTETIKETT /STRECKKODSETIKETT	
Annan plats	Dödsdatum	Klockslag
Läkare som har fastställt att döden inträtt	Tjänsteställe och tel.	
Polisanmält <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Pacemaker, defibrillator (eller annat batteridrivet implantat) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Föreligger misstanke om hepatit, HIV-infektion eller annat smittfarligt tillstånd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, ange vad	Klinisk obduktion kommer att begäras <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ej bestämt	
Värdesaker <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, ange vad	Besked lämnas till obduktionsavdelningen så snart som möjligt, obduktionsremiss skickas inom två arbetsdagar efter dödsfallet. OBS! Handskrivna remisser accepteras ej!	

Ifylls av begravningsbyrå/intertransportör

Omhändertagen av begravningsbyrå	Intertransport
Datum och namn	Datum och namn

Utlämning, ifylls av obduktionstekniker

Begravningsbyråns namn	Begravningsbyråns representant
Datum för utlämnandet	ID-kontroll
Värdesaker är utlämnade till: Namn:	

Övriga upplysningar

Transportsedeln ska läggas synligt PÅ patienten.

Obduktionsremiss ska fyllas i på dator för att sedan skrivas ut. Handskrivna remisser accepteras ej.

- Ett namnband/identitetsband ska ifyllas FÖRE transport. Detta fästes på kroppen (vänster arm eller fot).
- Den döda kroppen ska placeras på rygg med händerna på bröstet och med huvudet högt och rakt (för att undvika missfärgning av ansiktet).
- Kroppen ska vara helt täckt av lakan eller filt vid avlämning i kylrummet.
- Angående eventuell obduktion, besked lämnas till obduktionsavdelningen så snart som möjligt, och obduktionsremiss skickas inom två arbetsdagar efter dödsfallet. Remiss kan skickas via rörpost (nr. 500) eller fax 019-602 53 86, originalet skickas då med post/internpost.
- Förfrågningar kan ställas till obduktionsavdelningen vid Universitetssjukhuset Örebro, tfn 019-602 53 85.
- Blanketter fylls i och skrivs ut från <https://www.regionorebrolan.se/uso/labmed/remissutskrift>

Mer information angående bårhus/obduktion, och länkar till bl.a. obduktionsremiss, karta etc. finns på intranätet (Sök på Rutiner bårhus/obduktion), <http://intra.orebroll.se/riktlinjer--rutiner/vardriktlinjer-och-rutiner/laboratoriemedicin/varadministration/rutiner-barhusobduktion/>.