

Nomineringsprocess - Ledamöter till nationell och sjukvårdsregional nivå inom Nationellt system för kunskapsstyrning Hälso- och sjukvård

Innehåll

1	Inledning/syfte	1
2	Nominering nationella programområden och nationella samverkansgrupper	2
2.1	Nationell nomineringsprocess	2
2.1.1	Nationella programområden och samverkansgrupper	2
2.1.2	Nytt NPO eller NSG	2
2.1.3	Byte av ledamot i NPO eller NSG	2
2.1.4	Ordförande i NPO	3
2.1.5	Adjungerade ledamöter i NPO och NSG	3
2.2	Region Örebro läns nomineringsprocess	3
3	Nominering nationella arbetsgrupper	4
3.1	Nationell nomineringsprocess	4
3.2	Region Örebro läns nomineringsprocess	4
4	Nominering sjukvårdsregionala programområden, samverkansgrupper och arbetsgrupper	5
4.1	Sjukvårdsregional nomineringsprocess	5
4.2	Region Örebro läns nomineringsprocess	5
5	Godkännande av sjukvårdsregional ledamot som inte är från Region Örebro län	6

1 Inledning/syfte

Region Örebro län har en rad ledamöter på nationell och sjukvårdsregional nivå inom Nationellt system för kunskapsstyrning Hälso- och sjukvård. Syftet med detta dokument är att beskriva hur nomineringsprocesserna ser ut nationellt och sjukvårdsregionalt samt de olika stegen i de lokala nomineringsprocesserna.

2 Nominering nationella programområden och nationella samverkansgrupper

2.1 Nationell nomineringsprocess

Nedanstående information är hämtad från [Kunskapsstyrning Hälso- och sjukvårds](#) webbplats och beskriver den nationella nomineringsprocessen.

- Nomineringar till nationella programområden utlyses och bereds i respektive sjukvårdsregion i enlighet med sjukvårdsregionens rutiner.
- Samtliga nomineringar granskas sjukvårdsregionalt av Kunskapsstyrningsgruppen som också ansvarar för att efterhöra synpunkter och nomineringsförslag från berört regionalt programområde (RPO).
- Regionalt programområde kan med fördel föreslå lämpliga ledamöter att nominera. Nomineringen ska förankras i berörd region av regionens ledamot i Kunskapsstyrningsgruppen.
- Efter beredning och granskning lämnar den sjukvårdsregionala Kunskapsstyrningsgruppen nomineringsförslag till Samverkansnämndens kansli som säkerställer att alla regioner står bakom nomineringsförslaget och därmed slutbereder ärendet inför beslut i Samverkansnämndens ledningsgrupp. Grundläggande är att alla sjukvårdsregionens regioner ska bidra med representanter till de nationella programområdena.
- Den sjukvårdsregionala nomineringsprocessen är beslutad av ledningsgruppen, bestående av regionens hälso- och sjukvårdsdirektörer.

2.1.1 Nationella programområden och samverkansgrupper

Varje nationellt programområde (NPO) respektive nationell samverkansgrupp (NSG) består av en representant per sjukvårdsregion, förutom det nationella primärvårdsrådet som består av två representanter per sjukvårdsregion. Utöver det finns kommunala representanter i vissa nationella programområden och samverkansgrupper. I vissa nationella samverkansgrupper finns ledamöter från Sveriges kommuner och regioner (SKR).

2.1.2 Nytt NPO eller NSG

När det bildas ett nytt nationellt programområde eller en ny samverkansgrupp nomineras representanter från respektive sjukvårdsregion. I de fall kommunala representanter ska ingå rekryteras de via nationell styrgrupp för kunskapsstyrning socialtjänst (S-KiS). Inkomna nomineringar bereds i beredningsgruppen till styrgruppen (BG-SKS) och sammansättningen fastställs sedan av styrgrupp för kunskapsstyrning i samverkan (SKS).

2.1.3 Byte av ledamot i NPO eller NSG

När en ledamot i ett nationellt programområde eller samverkansgrupp ska ersättas utser berörd sjukvårdsregion och/eller nationell styrgrupp för kunskapsstyrning socialtjänst en ny ledamot. Mandatperioden för ledamöter är tre år med möjlighet till förlängning ytterligare en period på tre år.

2.1.4 Ordförande i NPO

De tre första åren följer ordförandeskapet för de nationella programområdena det sjukvårdsregionala värdskapet, det vill säga ordförande representerar vårdregionen. Därefter roterar ordförandeskapet. Beslut om ordförande fattas av beredningsgruppen till styrgruppen på delegation av styrgrupp för kunskapsstyrning i samverkan. Mandatperioden för ordförandeskapet är tre år utan möjlighet till förlängning.

2.1.5 Adjungerade ledamöter i NPO och NSG

Om nationellt programområde eller samverkansgrupp bedömer att det finns behov av att förstärka kompetensen i gruppen finns möjlighet att adjungera ledamöter, i enlighet med en fastställd process.

2.2 Region Örebro läns nomineringsprocess

- Aktuell nominering till nationellt programområde eller nationell samverkansgrupp meddelas Kunskapsstödsgruppen, Utvecklingsenheten, Hälso- och sjukvårdens Verksamhets- och ledningsstöd, via regionens ledamot i Sjukvårdsregion Mellansveriges kunskapsstyrningsgrupp.
- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen skickar förfrågan vidare till aktuella verksamheter/lokalt programområde som får i uppdrag att utse ledamot med rätt kvalifikationer. I mejlet bifogas aktuell uppdragsbeskrivning, jävsdeklaration samt nomineringsunderlag.
- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen informerar om aktuell nominering till Rådet för medicinskt kunskapsstöd (RMKS) för kännedom.
- Utlyst nominering noteras på lista "Nomineringar" som finns i aktuell mapp.
- Aktuell ledamot fyller i nomineringsunderlag och jävsdeklaration och skickar dessa åter till den lokala kunskapsstödsgruppen via kunskapsstod@regionorebrolan.se. Ledamot behöver ha godkänt av chef att delta i nomineringsprocessen och eventuellt framtida arbete på nationell nivå.
- När nomineringsperioden är avslutad fattar Rådet för medicinskt kunskapsstöd beslut om vem som ska nomineras från regionen. Beslut förmedlas till hälso- och sjukvårdsdirektör samt till regionens representant i Samverkansnämndens kansli för kännedom. Strategiska frågor och oklarheter i den här processen kan lyftas till det lokala Rådet för Sjukvårdsregionala frågor och nivåstrukturer (RSN).
- Efter beslut tar regionens ledamot i sjukvårdsregion Mellansveriges Kunskapsstyrningsgrupp ärendet vidare till sjukvårdsregional nivå där beslut fattas.
- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen skickar nomineringsunderlag och godkänd jävsdeklaration till administrativt stöd, Utvecklingsenheten, Hälso- och sjukvårdens Verksamhets- och ledningsstöd för diarieföring.

- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen slutför ärendet i listan ”Nomineringar” som finns i aktuell mapp.

3 Nominering nationella arbetsgrupper

3.1 Nationell nomineringsprocess

Nedanstående information är hämtad från [Kunskapsstyrning Hälso- och sjukvård](#)s webbplats och beskriver hur nomineringsprocessen ser ut från nationellt håll.

Varje nationellt programområde identifierar olika insatsområden där de vill driva förbättringsarbete. Insatsområden kan variera över tid. För att arbeta med dessa insatsområden startar programområdet oftast nationella arbetsgrupper (NAG).

- Nomineringar till nationella arbetsgrupper har inga fasta datum utan dessa nomineringar sker löpande när behov uppkommer.
- Nationellt programområde fastställer arbetsgruppens uppdragsbeskrivning samt vilka kompetenser som ska ingå i gruppen.
- Nomineringar annonseras på [Kunskapsstyrning Hälso- och sjukvård](#)s webbplats under lediga uppdrag. Här finns uppdragsbeskrivning samt information om vilka kompetenser arbetsgruppen efterfrågar. Denna information kan även skickas till aktuella regionala programområden samt till de sjukvårdsregionala kunskapsstyrningsgrupperna.
- Intresserad person anmäler sig själv genom att fylla i det digitala nomineringsformuläret. Personen behöver ha godkännande av närmsta chef innan anmälan sker.
- Efter att deadline för nominering har passerat gör nationellt programområde en bedömning av inkomna nominering som sedan jävsprövas i respektive region. Därefter fattar nationellt programområde beslut om arbetsgruppens sammansättning.

3.2 Region Örebro läns nomineringsprocess

Nomineringar annonseras på [Kunskapsstyrning Hälso- och sjukvård](#)s webbplats under lediga uppdrag. Här finns uppdragsbeskrivning samt information om vilka kompetenser arbetsgruppen efterfrågar.

- När nominering är annonserad nationellt skickar ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen utlysningen vidare till aktuella områdeschefer och lokala programområden med information om att det finns möjlighet att nominera ledamöter. Länk till webbsidan på Kunskapsstyrning Hälso- och sjukvård bifogas, där information om uppdraget och länk till intresseanmälan finns.
- Utlyst nominering noteras på lista ”Nomineringar” som finns i aktuell mapp.

- Intresserad person anmäler sig själv genom att fylla i det digitala nomineringsformuläret på Kunskapsstyrning Hälso- och sjukvårds webbplats. Personen behöver ha godkännande av närmsta chef innan anmälan sker.
- Om ledamot från regionen blir utsedd att ingå i nationell arbetsgrupp ska hantering av jäv göras. Denna blankett skickas direkt från nationell arbetsgrupp till utsedd ledamot. Ifyllt jävsdeklaration skickas till ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen för vidare hantering.

4 Nominering sjukvårdsregionala programområden, samverkansgrupper och arbetsgrupper

4.1 Sjukvårdsregional nomineringsprocess

Det är regionen som tillsammans med kommunerna bestämmer vilka sakkunniga som ska delta i det sjukvårdsregionala arbetet.

I varje sjukvårdsregionalt programområde ingår en eller två ledamöter från varje region i Sjukvårdsregion Mellansverige; Region Dalarna, Region Gävleborg, Region Sörmland, Region Uppsala, Region Värmland, Region Västmanland och Region Örebro län. En av ledamöterna från respektive sjukvårdsregionalt programområde sitter med i motsvarande nationellt programområde som representant för sjukvårdsregion Mellansverige.

För sjukvårdsregionala ledamöter krävs varken jävsdeklaration eller kanslibeslut.

4.2 Region Örebro läns nomineringsprocess

Det är inte säkert att lokala kunskapsstödsgruppen får kännedom om att nominering till sjukvårdsregionala programområden, samverkansgrupper eller arbetsgrupper är på gång då förfrågan ibland går direkt till person.

- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen skickar utlysningen vidare till aktuella områdeschefer och lokala programområden med information om att det finns möjlighet att nominera ledamöter. I mejlet bifogas aktuell uppdragsbeskrivning.
- Utlyst nominering noteras på lista "Nomineringar" som finns i aktuell mapp.
- Aktuell ledamot behöver godkännande av chef för att kunna nomineras.
- Aktuell nominering skickas av ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen till ansvarig i sjukvårdsregion Mellansveriges kunskapsstödsgrupp alternativt direkt till aktuellt PRO.
- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen slutför ärendet i listan "Nomineringar" som finns i aktuell mapp.

5 Godkännande av sjukvårdsregional ledamot som inte är från Region Örebro län

Innan föreslagen nominerad sjukvårdsregional ledamot till nationellt programområde eller nationell samverkansgrupp nomineras till nationell nivå ska denne godkännas av sjukvårdsregion Mellansveriges kunskapsstyrningsgrupp. Synpunkter på nomineringsförslaget ska också inhämtas från berört sjukvårdsregionalt programområde samt från samtliga regioner.

- Aktuell nominering meddelas ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen, via regionens ledamot i Sjukvårdsregion Mellansveriges Kunskapsstyrningsgrupp.
- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen skickar frågan vidare till aktuella verksamheter och/eller lokalt programområde med frågan om vi ställer oss bakom nomineringen.
- Ansvarig i lokala kunskapsstödsgruppen informerar om aktuell nominering till Rådet för medicinskt kunskapsstöd för kännedom.
- När svar inkommit från aktuella verksamheter och/eller lokalt programområde att nomineringen godkänns meddelas detta till lokal ledamot i Sjukvårdsregion Mellansveriges Kunskapsstyrningsgrupp.
- Regionens ledamot i sjukvårdsregion Mellansveriges kunskapsstyrningsgrupp tar ärendet tillbaka till sjukvårdsregional nivå där beslut fattas.
- Efter beredning och granskning lämnar den sjukvårdsregionala Kunskapsstyrningsgruppen nomineringsförslag till Samverkansnämndens kansli som säkerställer att alla regioner står bakom nomineringsförslaget och därmed slutbereder ärendet inför beslut i Samverkansnämndens ledningsgrupp.