

Lokal arbetsgrupp (LAG) - Uppdragsbeskrivning

Innehåll

1	Inledning/syfte	1
2	Ansvar	1
3	Beskrivning	2
3.1	Uppdrag	2
3.2	Samverkan	2
3.3	Arbetsgruppens sammansättning	2
3.3.1	Ordförande	3
3.3.2	Övriga ledamöter	3
3.3.3	Metodstöd	3
3.4	Möten	3
3.5	Kostnader	3
3.6	Rapportering	3

1 Inledning/syfte

Lokala arbetsgrupper (LAG) är en del av Region Örebro läns lokala organisation för kunskapsstyrning. Syftet med dokumentet är att beskriva uppdraget för de lokala arbetsgrupperna.

2 Ansvar

En lokal arbetsgrupp ansvarar för att fördjupa analyser inom ett specifikt kunskapsområde samt att vid behov arbeta med implementering av lokalt anpassade åtgärder för att förbättra vården och skapa en jämlik vård i regionen.

Det är ordförande i lokalt programområde (LPO) som tar initiativ till att en lokal arbetsgrupp inrättas. Om lokalt programområde saknas kan Kunskapsstödsgruppen, Utvecklingsenheten, Hälso- och sjukvårdens Verksamhets- och ledningsstöd, i samverkan med berörda verksamheter inrätta en lokal arbetsgrupp



3 Beskrivning

3.1 Uppdrag

Uppdraget innebär att i samverkan med berörda verksamheter ta emot, anpassa och implementera nationellt framtaget kunskapsstöd såsom nationella riktlinjer, vårdprogram eller personcentrerade sammanhållna vårdförlopp, till den lokala kontexten. I arbetet ska patienters kunskap och erfarenhet tas till vara.

Detta **kan** innefatta

- att besvara remissversioner av nationella kunskapsstöd
- att genomföra gap- och konsekvensanalyser, identifiera oönskade variationer och bristande kvalitet samt ge förslag till förbättringsåtgärder utifrån nationellt kunskapsstöd
- att kartlägga processer för olika diagnoser/ tillstånd utifrån patientens väg i vården
- att initiera, stödja och samordna aktiviteter för implementerings- och förbättringsarbete av beslutade förbättringsåtgärder
- att följa upp, analysera och rapportera implementeringsprocessen till uppdragsgivare
- att följa upp och analysera relevanta indikatorer och resultatmått.

3.2 Samverkan

Lokal arbetsgrupp samverkar i första hand med berörda verksamhetsområden och Örebro läns kommuner. Vid behov sker även samverkan med exempelvis andra programområden, arbetsgrupper, samverkansgrupper, aktuella sjukvårdsregionala grupperingar samt berörda patientföreningar. Kontakt med ledamot på sjukvårdsregional och/eller nationell nivå om sådan finns.

Samverkan mellan Region Örebro län och Örebro läns kommuner i kunskapsstödsfrågor beskrivs i överenskommelsen: ”Samverkan för kunskapsstyrning inom Hälso- och sjukvård. Överenskommelse mellan Region Örebro län och kommunerna i Örebro län.”

3.3 Arbetsgruppens sammansättning

Vid uppstart av en ny arbetsgrupp ska inventering ske för att identifiera om redan existerande grupperingar finns som kan utgöra grunden för den lokala arbetsgruppen. Ordförande och övriga ledamöter utses av det lokala programområdet, alternativt av Kunskapsstödsgruppen, i samråd med berörda verksamhetschefer.

Arbetsgruppen ska vara multiprofessionellt sammansatt. Geografisk spridning ska beaktas. Ledamöter ska representera vårdkedjan från berörda verksamheter inom region och kommun. Patient-, brukar- och/eller närstående företrädare eftersträvas. Har regionen ledamot i motsvarande arbetsgrupp på sjukvårdsregional och/eller nationell nivå bör denne ingå i den lokala arbetsgruppen.



3.3.1 Ordförande

- Ansvarar för att planera, organisera, leda, styra/fördela och följa upp arbetet för den lokala arbetsgruppen.
- Ansvarar för dialog med det lokala programområdet/Kunskapsstödsgruppen och med de berörda verksamheternas företrädare.
- Ansvarar för kontakt med ledamot på sjukvårdsregional och/eller nationell nivå om sådan finns.

3.3.2 Övriga ledamöter

Bidrar till att genomföra den lokala arbetsgruppens uppdrag enligt den fastställda planen. Alla ledamöter förväntas arbeta aktivt vid möten och vid behov mellan möten.

3.3.3 Metodstöd

Till arbetsgruppen kopplas ett metodstöd från Kunskapsstödsgruppen, Utvecklingsenheten, Hälso- och sjukvårdens Verksamhets- och ledningsstöd som bidrar med kompetens, kunskap och verktyg inom systematiskt förbättringsarbete och implementering.

3.4 Möten

Behovet av möten och tidsåtgång för möten avgörs av ordförande i lokala arbetsgruppen i samråd med övriga ledamöter.

3.5 Kostnader

Respektive verksamhet svarar för sin ledamots kostnad.

3.6 Rapportering

Lokal arbetsgrupp rapporterar till aktuellt lokalt programområde/Kunskapsstödsgruppen enligt uppgjord plan. En handlingsplan med aktiviteter ska upprättas som följs upp årligen.