

Samverkan mellan ASIH och kommunerna

Askersund, Hallsberg, Hällefors, Kumla,
Ljusnarsberg, Lekeberg, Lindesberg,
Nora och Örebro

Samverkan mellan ASIH och kommunerna

Askersund, Hallsberg, Hällefors, Kumla, Ljusnarsberg, Lekeberg,
Lindesberg, Nora och Örebro

Reviderad av:

Åsa Gustafsson, enhetschef Öppenvårdssektionen, Geriatriska kliniken
Gunilla Hedblad, medicinskt ansvarig sjuksköterska, Lindesbergs kommun
Caroline Eklöf, medicinskt ansvarig sjuksköterska, Askersunds kommun
Elisabet Tinglöf, medicinskt ansvarig sjuksköterska, Örebro kommun

2025-01-15

1. Inledning

Samverkan mellan avancerad sjukvård i hemmet (ASIH), vårdcentraler och kommuner i Örebro län som Askersund, Hallsberg, Hällefors, Kumla, Lekeberg, Lindesberg, Ljusnarsberg, Nora och Örebro kommun ska ske vid behov av gemensamt ansvar för vård av patient. När det är aktuellt med samverkan ska en samordnad individuell plan (SIP) genomföras. [Länk till ViSam](#)

2. Samverkan

Samverkan ska ske vid:

- **Utskrivningsplanering och SIP på sjukhuset** för inneliggande patient. Avdelning på sjukhuset / vårdcentral ansvarar för att kalla till utskrivningsplanering eller till en SIP.
- **Planering/SIP i patientens hem**, för patient som är inskriven i ASIH. ASIH ansvarar att kalla till planering/SIP.
- **Planering/SIP** för patient som är inskriven i allmän palliativ vård och har behov av avancerad sjukvård i hemmet. Läkare på vårdcentral ansvarar att skicka remiss till Geriatriska kliniken, palliativa sektion för behov av samverkan.

3. Ansvarsfördelning

Ansvarsfördelning mellan berörda vårdgivare beslutas enligt checklista.

- ASIH och kommun ska erhålla varsin kopia av checklista. Vid allmän palliativ vård skickas en kopia till vårdcentral.
- I patientens hem ska det finnas kontaktuppgifter och telefonnummer till ansvariga för vården.
- Beslut om ansvarsfördelning enligt checklista dokumenteras i vårdplan/ medicinsplan respektive patientjournal.
- När patient är inskriven i palliativ vård och i behov av kontinuerlig observation, symtomlindring som inte kan tillgodoses i hemmet gör läkare på palliativa sektionen bedömning om inläggning på avdelning 84.

4. Checklista för ansvarsfördelning

Namn:

Personnr:

Uppdrag/ansvar	ASIH	Vård-central	Kommun	Omvårdnads-personal/grupp	Patient/närstående
Ansvarig läkare					
Ansvarig sjuksköterska					
Ansvarig arbetsterapeut					
Ansvarig fysioterapeut					
Ansvarig för informations-pärm hos patient					
Ansvarig för information till legitimerad personal					
Ansvarig för information till omvårdnadspersonal					
Sjuksköterska som kontaktas vid behov i första hand					
Veckobesök/besök efter behov					
Veckorapport till ASIH					
Ordinera, förskriva infusion					
Ordinera, förskriva läkemedel recept/dosdispenserad					
Provtagning					
Iordningställa och överlämna läkemedel vid behov					
Iordningställa och överlämna dosett/dospåsar					
Administrera injektioner					
Administrera injektioner vid behov					

Uppdrag/ansvar	ASIH	Vård-central	Kommun	Omvårdnads-personal/grupp	Patient/närstående
Administrera insulin					
Kontrollera blodsocker					
Ansvar för delegering / överlåten hälsosjukvård till omvårdnadspersonal					
Ansvara för signeringslistor					
Picline/ SVP Oml/skötsel					
Omlägnings material till SVP och Picline					
Koppla på/ av infusion					
Material för att koppla infusioner					
Tillhandahålla infusioner					
Skötsel av smärtpump (byta påse och batterier)					
Läsa av smärtpump dagligen					
Sårömläggning					
Tillhandahålla sårömlägnings material					
Förskriva och beställa inkontinenshjälpmedel					
Sjuksköterska bedömer och ordinera vak					
Undersökning efter dödsfall					
Ansvar för personal-uppföljning efter dödsfall					
Ansvarar för närståendeppföljning					
Registrering dödsfall i Palliativa registret					
Övrigt					

Datum för utskrivningsplanering / SIP:

Sjuksköterska kommun:

Läkare vårdcentral:

Sjuksköterska ASIH:

Läkare ASIH:

Datum för uppföljning: